

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 755 «Региональный Центр аутизма»
Василеостровского района Санкт-Петербурга

Принято

общим собранием
работников ОУ
Протокол от 30.01.2020 № 1

Утверждено

приказом от 31.01.2020 № 22-ОД
Директор
_____ Л.Н. Демьянчук

Согласовано

Советом родителей ОУ
Протокол от 16.01.2020 № 4

Положение

о порядке перевода обучающихся внутри государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения школы №755 «Региональный Центр аутизма»
Василеостровского района Санкт-Петербурга
(с изменениями, внесенными приказом от 15.01.2021 № 4-ОД)

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода обучающихся внутри государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 755 «Региональный Центр аутизма» Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – Порядок):

1.1.1. Разработано в соответствии с:

- со ст. 28 и ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- уставом и локальными нормативными актами государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 755 «Региональный Центр аутизма» Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ).

1.1.2. Является локальным нормативным актом ОУ, устанавливающим общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося внутри ОУ в следующих случаях:

- перевода воспитанников дошкольного отделения на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (далее – АООП) начального общего образования;

- перевода обучающихся в следующий класс;

- перевода обучающихся из класса в класс в связи с изменением АООП по заключению психолого-медико- педагогической комиссии (далее – ПМПК)

1.1.3. Принимается на неопределённый срок общим собранием работников ОУ по согласованию с Советом родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается приказом директора ОУ.

**1. Порядок перевода обучающихся дошкольного отделения ОУ
в первый класс первого года обучения**

2.1. Обучающиеся дошкольного отделения ОУ (далее - воспитанники) переводятся в первый класс первого года обучения приказом директора ОУ на основании решения педагогического совета.

2.2. В марте-апреле текущего календарного года воспитанники направляются на ПМПК для определения АООП начального общего образования.

2.3. Педагогический совет ОУ на основании заключения ПМПК принимает решение о переводе воспитанников на обучение по соответствующей АООП начального общего образования с созданием рекомендованных ПМПК условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. С родителями (законными представителями) обучающегося заключается договор на оказание образовательной услуги по начальному общему образованию ребенка, на основании заключенного договора издается приказ о зачислении обучающегося в первый класс первого года обучения.

2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

Порядок перевода обучающихся в следующий класс определен разделом 4. Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОУ.

3. Порядок перевода обучающихся в связи с изменением АООП

3.1. Обучающийся имеет право на перевод из класса в класс (одной параллели) ОУ по заключению ПМПК об изменении АООП для его обучения в случае, если в данном классе ведется обучение по рекомендованной ПМПК образовательной программе.

3.2. Перевод обучающегося из класса в класс оформляется приказом директора ОУ на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся и заключенного с родителями (законными представителями) дополнительного соглашения к договору на оказание образовательной услуги.

4. Заключительные положения

4.1. Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

4.2. Изменения и дополнения к Порядку утверждаются приказом директора ОУ на основании решения общего собрания работников ОУ по согласованию с Советом родителей (законных представителей).

4.3. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.