ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Комитет по образованию
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 755 «Региональный Центр аутизма»
Василеостровского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

20.10.2018 № 153-ОД

О проведении конкурса
педагогических достижений
в 2018-2019 учебном году

В целях пропаганды и поддержки инновационных разработок и технологий, способствующих совершенствованию взаимодействия учреждения с семьями обучающихся, выявления талантливых педагогов, их поддержки и поощрения, на основании решения методического совета ГБОУ № 755 Санкт-Петербурга «Региональный Центр аутизма (далее-ОУ) от 17.10.2018, протокол № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2018-2019 учебном году конкурс педагогических достижений по теме «Взаимодействие с семьями обучающихся: поиск, инновации, успех» в период с 15.11.2018 по 31.03.2019.

2. Утвердить:
2.1. Положение о проведении конкурса педагогических достижений по теме «Взаимодействие с семьями обучающихся: поиск, инновации, успех» согласно приложению 1.
2.2. Состав организационного комитета по проведению конкурса педагогических достижений согласно приложению 2.

3. Методическому совету ОУ:
- довести настоящий приказ до сведения педагогических работников ОУ;
- обеспечить методическую и информационную поддержку конкурса.

4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Л. Н. Демьянчук

Приложение 1
к приказу ГБОУ школы № 755
«Региональный Центр аутизма»
Василеостровского района
Санкт-Петербурга
от «20» 10 2018 № 153-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса педагогических достижений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения конкурса педагогических достижений (далее – конкурс) в ОУ) в 2018–2019 учебном году.

1.2. **Тема конкурса** «Взаимодействие с семьями обучающихся: поиск, инновации, успех».

1.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Творческая личность».
- «Творческая группа».

1.4. Организаторами конкурса являются администрация и методический совет ОУ.

1.5. Организаторы конкурса:

1.5.1. Разрабатывают общую концепцию конкурса, номинации и критерии оценки номинаций.

1.5.2. Осуществляют:

- общее руководство проведением конкурса;
- контроль над соблюдением порядка проведения конкурса;
- поощрение победителей.

1.6. **Основной принцип конкурса -** открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективное и доброжелательное отношение к участникам конкурса.

1.7. Настоящее Положение принимается методическим советом ОУ и утверждается приказом директора ОУ.

1.8. Изменения и дополнения к Положению вносятся методическим советом ОУ и утверждаются приказом директора ОУ.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. **Цель**: способствовать повышению престижа и формированию позитивного социального и профессионального имиджа педагогической профессии посредством совершенствования и развития в работе с семьями обучающихся равноправного, творческого, заинтересованного педагогического партнёрства, основанного на понимании общих целей и сотрудничества в их реализации.

2.2. **Задачи:**

2.2.1. Стимулирование личной заинтересованности педагога и родителей (законных представителей) обучающихся в самосовершенствовании и повышении качества обучения и воспитания.

2.2.2. Пропаганда и поддержка инновационных разработок и технологий, способствующих совершенствованию образовательного процесса в ОУ.

2.2.3. Выявление новых образовательных технологий, направленных на гуманизацию обучения и воспитания.

2.2.4. Развитие разнообразных форм взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

2.2.5. Распространение передового педагогического опыта.

2.2.6. Создание образовательного пространства в системе образования ОУ, оказывающего эффективное влияние на процессы обучения и воспитания.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса являются все педагогические работники ОУ:

3.1.1. В номинации **«Творческая личность»** - учителя, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, воспитатели, педагоги-психологи, социальный педагог, педагог-организатор педагоги дополнительного образования, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре.

3.1.4. В номинации «**Творческая группа**» – творческие группы педагогов (не более 5-и человек).

3.2. Выдвижение кандидатов для участия в конкурсе осуществляется на основании решения методического объединения педагогических работников ОУ. Кандидат может участвовать только в одной номинации.

4. Организация и проведение конкурса

4.1. Конкурс проводится в три этапа:

4.1.1. **Первый этап «Организационный»** (вторая половина ноября, декабрь):

- Информирование педагогов учреждения о проведении конкурса, ознакомление с Положением о конкурсе (15.11.2018 – 31.11.2018).
- Приём заявок от участников конкурса (01.12.2018 – 14.12.2018).
- Формирование конкурсных комиссий (17.12.2018 – 21.12.2018).

4.1.2. **Второй этап «Деятельностный»** (последняя неделя декабря – вторая декада марта) проводится в два тура:

Консультации участников конкурса (24.12.2018 - 27.12.2018)

Первый тур. Демонстрация опыта работы (открытые мероприятия, праздники и др. формы работы с семьями) (10.01.2019 – 15.03.2019)

Второй тур (16.03.2018 – 20.03.2018 в соответствии с графиком):

Защита конкурсной инициативы участниками номинаций «Творческая личность» и «Творческая группа».

4.1.3. **Третий этап «Итоговый»** (21.03.2015-31.05.2015).

- Подведение итогов конкурса.
- Проведение торжественной церемонии награждения участников конкурса.
- Представление материалов с описанием опыта работы на выставке в ОУ и для публикации (для победителей и лауреатов по желанию).

4.2. Для участия в конкурсе необходимо подать в организационный комитет заявку об участии (**приложение 1**).

4.3. Для организации экспертизы на первом этапе участники конкурса должны своевременно представить в оргкомитет информационную карту участника (**приложение 2**).

4.4. Педагоги ОУ, участвующие в конкурсе не могут являться членами экспертной конкурсной комиссии, оценивающей их работу.

4.5. Мероприятия конкурса являются открытыми и могут свободно посещаться педагогами и другими работниками ОУ.

4.6. Конкурс в номинации не проводится, если подано менее 3-х заявок.

5. Организаторы конкурса

5.1. Для проведения конкурса приказом директора ОУ утверждается оргкомитет, в состав которого входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены.

5.2. **Функции оргкомитета**:

5.2.1. Устанавливает количество и определяет содержание номинаций конкурса.

5.2.2. Разрабатывает критерии экспертной оценки по номинациям.

5.2.3. Готовит документы и материалы для проведения конкурса.

5.2.4. Определяет из состава оргкомитета председателей конкурсных комиссий.

5.2.5. Формирует список победителей и лауреатов конкурса, который утверждается приказом ОУ.

5.2.6. Организует информационно – методическую поддержку конкурса.

5.2.7. Вносит предложения по распространению передового педагогического опыта участников конкурса.

5.3. **Председатель оргкомитета**:

5.3.1. Проводит заседания оргкомитета.

5.3.2. Осуществляет контроль над соблюдением положения о конкурсе.

5.3.3. Консультирует членов оргкомитета по вопросам содержания конкурса.

5.4. **Члены оргкомитета** обязаны:

5.4.1. Соблюдать Положение о конкурсе.

5.4.2. Не пропускать заседания оргкомитета без уважительной причины.

5.4.3. Активно участвовать в работе конкурсных комиссий.

5.4.4. Осуществлять своевременную подготовку экспертных заключений по результатам конкурса.

5.5. Заседания оргкомитета проводятся перед началом конкурса и после его окончания. При необходимости проводятся внеочередные заседания.

5.6. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса остаётся за председателем. Решение оформляется протоколом за подписью председателя и ответственного секретаря.

5.7. В целях пропаганды конкурса и его результатов оргкомитет обеспечивает освещение подготовки и хода конкурса в ОУ, выпуск и распространение информационных материалов, съёмку видеоматериалов, публикации работ победителей и лауреатов, создание видеотеки.

6. Конкурсная комиссия

6.1. Конкурсная комиссия создается после получения заявок по каждой номинации в целях проведения экспертизы, обобщения ее результатов и подготовки решения оргкомитету.

Конкурсные комиссии по соответствующей номинации состоят из председателя и не менее двух членов. Конкурсная комиссия формируется председателем комиссии. В состав комиссий включаются руководящие и педагогические работники ОУ, имеющие первую или высшую квалификационные категории, победители конкурсов педагогических достижений.

6.2. **Председатель конкурсной комиссии:**

- руководит деятельностью комиссии;
- распределяет обязанности между членами;
- определяет порядок деятельности комиссии, процедуру принятия решения, форму протокола и др. документацию;
- проводит заседания комиссии.

6.3. **Основные задачи конкурсной комиссии:**

- участие в организации и проведении экспертизы профессиональной деятельности участников конкурса;
- подготовка экспертных заключений по результатам проведенной экспертизы;
- проведение голосования и принятие предварительного решения по выдвижению финалистов номинаций конкурса на основании экспертных заключений и мнений членов комиссии;

- формирование информационной базы данных по каждой из номинаций;
- подготовка проекта решений для дальнейшего утверждения оргкомитетом;
- подготовка предложений по совершенствованию организации и содержания конкурса.

6.4. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют более половины ее состава. Решение комиссии считается принятым, если оно получило большинство голосов присутствующих.

7. Подведение итогов конкурса

7.1. Решения конкурсных комиссий по итогам проведённой экспертизы по номинациям утверждаются оргкомитетом.

7.2. По результатам конкурса издаётся приказ о награждении победителей, лауреатов и дипломантов.

7.3. Оргкомитет имеет право вручать специальные призы и призы зрительских симпатий.

7.4. Решением педагогического совета ОУ победители и лауреаты конкурса могут быть представлены к награждению региональными или ведомственными наградами.

Приложение 1
к Положению о конкурсе

ЗАЯВКА
участника конкурса педагогических достижений

1. Участник конкурса_____
_____
_____
_____
(Ф.И.О., должность)

2. Название конкурсной инициативы_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

СОГЛАСОВАНО

Председатель МО _____ _____
подпись расшифровка подписи

«_____» _____ 2018

Приложение 2
к Положению о конкурсе

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА

Первый тур

Номинация_____

_____

Конкурсная инициатива_____

_____

_____

_____

_____

Фамилия, имя, отчество участников (а)_____

_____

_____

_____

_____

_____

Дата проведения	Время проведения	Форма проведения	Место проведения	Примечание

Приложение 2
к приказу ГБОУ школы № 755
«Региональный Центр аутизма»
Василеостровского района
Санкт-Петербурга
от «20» 10 2018 № 153-ОД

СОСТАВ
оргкомитета по проведению конкурса
педагогических достижений

Председатель
Стрижак Н. А., заместитель директора по УВР

Заместитель председателя
Кац Е. Э., старший методист

Ответственный секретарь
Федулина Л. В., методист

Члены оргкомитета:
Демьянчук Ю. С., руководитель дошкольного отделения
Диденко В. С., учитель, председатель методического объединения учителей, специалистов дошкольного отделения (воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФК);
Зенченко И. В., учитель-дефектолог дошкольного отделения
Колосова Т. А., председатель методического объединения педагогов-психологов
Кондратьева Е. В., заместитель директора по ВР
Крамскова Н. В., воспитатель, председатель методического объединения воспитателей школы