

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 755 «Региональный Центр аутизма»
Василеостровского района Санкт-Петербурга

Принято
общим собранием работников ОУ
Протокол от 09.09.2020 №1

Утверждено
приказом от 10.09.2020 № 170-ОД
Директор _____ Л. Н. Демьянчук

Согласовано
советом родителей (законных
представителей) обучающихся
Протокол от 08.09.2020 № 1

**Положение о дополнительном образовании в
государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школы № 755
«Региональный Центр аутизма» Василеостровского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», с учётом положений Концепции развития дополнительного образования детей от 4 сентября 2014г № 1726 – р,

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648- 20. Санитарные правила...») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573)»

Уставом ГБОУ №755 Санкт-Петербурга «Региональный Центр аутизма»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школы № 755 «Региональный Центр аутизма» Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее ОУ)

1.3. Дополнительное образование как вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.4. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 3 лет до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.5. Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами ОУ, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.6. Дополнительное образование организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.7. Ответственным за систему дополнительного образования назначается заместитель директора, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.

1.8. Содержание дополнительного образования определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами: типовыми (примерными), рекомендованными Министерством образования РФ; модифицированными (адаптированными), авторскими.

1.9. Прием обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ на основании подачи заявления от родителей (законных представителей).

1.10. Штатное расписание для реализации программ дополнительного образования формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью. Деятельность педагогов дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

2. Задачи дополнительного образования

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Организация деятельности

3.1. Учебный год в системе дополнительного образования начинается и заканчивается в соответствии с календарным графиком.

3.2. Занятия в объединениях дополнительного образования могут начинаться не ранее чем через 40 минут после окончания учебных занятий.

3.3. Занятия объединений дополнительного образования проводятся в соответствии с учебными планами, согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

3.4. Расписание утверждается приказом директора, перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

3.5. Продолжительность занятий в учебные дни не более 3-х академических часов в день, в каникулярные дни не более 4-х академических часов в день. После 30 – 45 минут теоретических занятий организуется перерыв длительностью не менее 10 минут.

3.5. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

3.6. Численный состав объединения в учебной группе устанавливается до 15 человек. Группы в объединениях дополнительного образования могут быть как разновозрастными, так и разновозрастными.

3.7. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

4. Порядок зачисления и отчисления обучающихся в объединения

4.1. Зачисление обучающихся:

4.1.1. Приём обучающегося в объединение осуществляется на добровольной основе на основании заявления, поданного до начала учебного года, а также в течение всего учебного года, в том случае, если объединение не укомплектовано в полном объёме или при открытии нового объединения.

4.1.2. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные формы диагностики, показавшие первоначальный объём учебных и спортивных способностей, соответствующие требованиям дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.1.3. Зачисление обучающихся в объединения физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

4.2. Отчисление (выбытие) обучающихся:

4.2.1. Отчисление (выбытие) обучающегося осуществляется в следующих случаях:

1) в связи с получением образования (завершением обучения) по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

2) досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего со сменой объединения, по причине болезни, сменой места жительства и др.;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.2.2. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора учреждения об отчислении (выбытии) из объединения.

4.2.3. При отчислении (выбытии) из объединения в журнале учёта работы объединения педагогу необходимо сделать отметку об отчислении (выбытии) в соответствующей графе с указанием даты и причины выбытия.

4.3. Педагог дополнительного образования своевременно предоставляет информацию заместителю директора о списочных изменениях в составе объединения.

5. Управление и руководство

5.1. Объединения дополнительного образования создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора.

5.2. Руководство системой дополнительного образования осуществляет заместитель директора, назначенный приказом.

5.3. Деятельность педагога дополнительного образования определяется соответствующей должностной инструкцией.

6. Делопроизводство

6.1. Педагог дополнительного образования должен иметь следующие документы:

- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
- Рабочая программа
- Журнал учёта работы объединения в АИС «Параграф».

7. Заключительные положения

7.1. Положение о дополнительном образовании размещается на сайте школы.

7.2. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся приказом директора.

7.3. Положение является действующим до момента внесения в него изменений или отмены.