Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 755 «Региональный Центр аутизма»
Василеостровского района Санкт-Петербурга

Принято
общим собранием работников ОО
Протокол от 11.06.2020 №3

Утверждено
приказом от 25.06.2020 № 92-ОД
Директор
_____ Л. Н. Демьянчук

**Положение
о комиссии по подготовке ГБОУ №755 Санкт-Петербурга
«Региональный Центр аутизма» к новому учебному году**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по подготовке ГБОУ №755 Санкт-Петербурга «Региональный Центр аутизма» к новому учебному году (далее-Положение):

1.1.1. Разработано в соответствии с
приказом Минобрнауки России от 23.07.2008 № 213 «Об организации плановой подготовки образовательных учреждений к новому учебному году»;

совместным письмом Минобрнауки России, МЧС России и Роспотребнадзора от 12.03.2008 № АФ-102/09/43-828-19^1/2050-8-23 «О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году»;

методическими рекомендациями по организации проведения проверок готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.03.2019 № ТС-691/03;

распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 27.03.2020 № 575-р «Об организации подготовки государственных образовательных учреждений к 2020/2021 учебному году и отопительному сезону».

1.1.2. Принимается общим собранием работников ГБОУ №755 Санкт-Петербурга «Региональный Центр аутизма» (далее - ОУ) и утверждается приказом директора ОУ.

**2. Основные цели и задачи комиссия по подготовке ОУ
к новому учебному году (далее - Комиссия)**

2.1. Основная цель деятельности Комиссии - координация и осуществление работы по своевременной и качественной подготовке ОУ к новому учебному году.

2.2. Основные задачи Комиссии:

- организация и координация подготовки ОУ к новому учебному году;
- организация контроля и оказание помощи администрации ОУ в устранении недостатков, выявленных в ходе подготовки;
- участие в приемке готовности ОУ к новому учебному году.

3. Состав и организация работы Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора ОУ.

3.2. Общее руководство Комиссией осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

В состав Комиссии включаются заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель дошкольного отделения, врач, инженер по охране труда, контрактный

управляющий, ответственный за электрохозяйство ОУ, представители заинтересованных организаций (по согласованию).

3.3. Работа Комиссии проводится в соответствии с планом мероприятий ОУ по подготовке к началу учебного года и включает в себя:

3.3.1. Анализ результатов приемки и устранения нарушений, выявленных в ходе оценки готовности ОУ к предыдущему учебному году.

3.3.2. Выполнение мероприятий плана подготовки ОУ, исходя из реального состояния дел, с учетом методических рекомендаций по подготовке государственных образовательных учреждений к учебному году в соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 27.03.2020 № 575-р.

3.3.3. Подготовку проектов документов, необходимых для подготовки и сдачи ОУ к новому учебному году.

3.3.4. Проверку:

- обеспечения доступности здания ОУ для лиц с ограниченными возможностями;
- проверку вопросов организации безопасной эксплуатации энергоустановок (электротеплоустановок), их технического состояния;
- соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора) при их наличии.

3.3.5. Рассмотрение вопросов, связанных с организацией подготовки ОУ к новому учебному году.

3.3.6. Участие в приемке ОУ в соответствии с графиком, утвержденным распоряжением администрации Василеостровского района.

3.3.7. В случае выявления в ходе подготовки ОУ нарушений разрабатывает мероприятия по их устранению и осуществляет контроль выполнения этих мероприятий.

3.4. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении всех вопросов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

3.5. Полномочия Комиссии прекращаются с момента утверждения актов готовности ОУ к новому учебному году

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются общим собранием работников ОУ и утверждаются приказом директора ОУ.

4.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.