

По Государственное бюджетное образовательное учреждение
школа № 755 «Региональный Центр аутизма»
Василеостровского района Санкт-Петербурга

Принято

общим собранием работников ОУ
Протокол от 14.01.2021 № 1

Согласовано

советом родителей
Протокол от 21.12.2020 № 3

Утверждено

приказом от 15.01.2021 № 4-ОД
Директор

_____ Л. Н. Демьянчук

**ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной службе медиации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы школьной Службы медиации государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 755 «Региональный Центр аутизма» Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – Служба медиации).

1.2. Правовой основой создания и деятельности Службы медиации является:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» (с изменениями и дополнениями);
- устав ОУ, локальные нормативные акты ОУ и настоящее Положение.

1.3. В Положении о Службе медиации применяются следующие **понятия**:

Метод «Школьная медиация» - это инновационный метод, который применяется для разрешения споров и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в качестве современного альтернативного способа разрешения споров.

Стороны - желающие урегулировать спор с помощью процедуры медиации участники образовательных отношений.

Процедура медиации - способ урегулирования споров при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

Медиатор, медиаторы - независимое физическое лицо, независимые физические лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора.

Соглашение о проведении процедуры медиации - соглашение сторон, с момента заключения которого начинает применяться процедура медиации в отношении спора или споров, возникших между сторонами.

Медиативное соглашение - соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры медиации к спору или спорам, к отдельным разногласиям по спору и заключенное в письменной форме.

Школьная Служба медиации - эта служба, созданная в образовательной организации и состоящая из работников образовательной организации, учащихся и их родителей, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода.

1.4. Настоящее Положение:

- является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Службы медиации;

- принимается общим собранием работников ОУ с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся ОУ на неопределенный срок;

- утверждается приказом руководителя ОУ.

1.5. Изменения и дополнения к настоящему Положению согласуются с Советом родителей и общим собранием работников ОУ, утверждаются приказом руководителя ОУ.

1.6. После принятия новой редакции Положения о Службе медиации предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели и задачи Службы медиации

2.1. Основная цель Службы медиации состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения следующих основных задач:

2.2.1. Создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением.

2.2.2. Создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию и находящимися в социально опасном положении, детьми из неблагополучных семей, детьми с девиантным (общественно опасным) поведением.

2.2.3- - интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания.

2.2.4. Повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска, существующими органами и организациями по работе с детьми, доведение стандартов их работы до уровня, отвечающего европейским стандартам, а также потребностям современного общества, оптимизация системы таких органов и организаций;

2.2.5. Повышение квалификации педагогических работников ОУ по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике;

2.2.1. информирование педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся о принципах и ценностях восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности Службы медиации

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих **принципах**:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования Службы медиации

4.1. В состав Службы медиации входят педагогические работники ОУ и родители (законные представители) учащихся, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

4.2. Состав Службы медиации, срок её полномочий утверждаются приказом руководителя ОУ

4.3. Руководителем (куратором) Службы медиации может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник ОУ, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации), на которого возлагаются обязанности по руководству Службой медиации приказом руководителя ОУ.

4.4. Досрочное прекращение полномочий члена Службы медиации осуществляется в следующих случаях:

- на основании его личного заявления об исключении из состава;
- в случае отчисления из ОУ обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Службы медиации;
- в случае завершения обучения в ОУ обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Службы медиации;
- в случае увольнения работника ОУ - члена Службы медиации.

-

5. Порядок работы Службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации ОУ, членов Службы медиации, родителей (законных представителей).

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица ОУ.

5.3. Переговоры с должностными лицами проводит руководитель (куратор) Службы медиации.

5.4. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.5. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.6. При необходимости Служба медиации передает копию примирительного договора администрации ОУ.

5.7. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.8. При необходимости Служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющих на территории учреждений социальной сферы).

5.9. Деятельность Службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе примирения по согласованию с администрацией ОУ предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы ОУ - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Оплата работы руководителя Службы медиации может осуществляться из средств фонда оплаты труда ОУ.

6.3. Поддержка и сопровождение Службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.4. Должностные лица ОУ оказывают Службе медиации содействие в распространении информации о деятельности Службы среди педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся.

6.5. Служба медиации имеет право пользоваться услугами педагога - психолога, социального педагога и других специалистов ОУ.

6.6. Администрация ОУ содействует Службе медиации в организации взаимодействия с педагогами ОУ, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в Службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.7. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.8. Администрация ОУ поддерживает участие руководителя Службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

6.9. Не реже, чем один раз в полугодие проводятся совещания между администрацией и Службой медиации по улучшению работы Службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу

желающих.

6.10. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация ОУ может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.11. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в ОУ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся руководителем ОУ по предложению Службы медиации или коллегиальных органов управления ОУ в соответствии с п. 1.5. настоящего Положения.

ГБОУ № 755 САНКТ-ПЕТЕРБУРГА "РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР АУТИЗМА", Демьянчук Лариса Николаевна, Директор
01.11.2021 21:20 (MSK), Сертификат № 6497AB009DAD4AA3445B4EA2F2A5F902