Государственное бюджетное образовательное учреждение
школа № 755 «Региональный Центр аутизма»
Василеостровского района Санкт-Петербурга

Принято
общим собранием работников ОО
Протокол от 30.12.2019 № 6

Согласовано
советом родителей (законных
представителей) обучающихся
Протокол от 26.09.2017 № 1

Утверждено
приказом от 27.09.2017 № 110-ОД
Директор _____ Л. Н. Демьянчук

Правила внутреннего распорядка для учащихся
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения начальной школы № 755
«Региональный Центр аутизма» Василеостровского района Санкт-Петербурга
(новая редакция с изменениями, внесенными приказом от 30.12.2019 № 198-ОД)

1. Общие положения

1.1. Внутренний распорядок для учащихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 755 «Региональный Центр аутизма» Василеостровского района Санкт-Петербурга (**далее – ОО**) определяется правилами внутреннего распорядка для учащихся (**далее – Правила**).

1.2. Правила - локальный нормативный акт ОО, регламентирующий в соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", уставом образовательного учреждения:

- порядок приёма и отчисления учащихся;
- режим работы ОО;
- основные права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений;
- применяемые меры поощрения;
- иные вопросы регулирования отношений между участниками образовательного процесса.

1.3. Правила разработаны в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ОО, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств учащихся.

1.4. Поведение учащихся в ОО регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами ОО, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников ОО. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.6. **Настоящие Правила:**

- являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного

- являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

- принимаются общим собранием работников ОО с учётом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и утверждаются приказом директора ОО;

- принимаются на неопределённый срок.

- вступают в силу со дня их утверждения приказом директора ОО.

- размещаются в открытом доступе на информационных стендах ОО и официальном сайте ОО в сети Интернет.

1.7. Изменения и дополнения к настоящим Правилам принимаются общим собранием работников ОО по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся и утверждаются приказом директора ОО.

1.8. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок приёма и отчисления учащихся

2.1. **Порядок приёма**

Приём граждан в ОО производится в соответствии с локальным нормативным актом Правилами приема граждан в ОО на обучение по образовательной программе начального общего и основного общего образования.

2.2. **Порядок отчисления.**

2.2.1. Отчисление обучающегося из ОО осуществляется по окончании срока действия Договора, заключенного с родителями (законными представителями) или при досрочном расторжении его:

- по соглашению сторон;
- по заявлению родителя (законного представителя);
- при возникновении медицинских показаний, препятствующих обучению ребёнка в ОО.

2.2.2. О расторжении Договора родитель (законный представитель) письменно уведомляется директором ОО не менее чем за 10 дней до предполагаемого прекращения обучения ребёнка в ОО. В случае расторжения Договора по заявлению родителя (законного представителя) уведомление не требуется.

2.2.3. Отчисление ребёнка оформляется приказом директора ОО.

2.2.4. В случае возникновения спора между сторонами он подлежит урегулированию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации

3. Режим работы ОО

3.1. Режим работы ОО и длительность пребывания в нём учащихся определяется Уставом ОО.

3.2. ОО работает с 8.00 до 18.00. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

3.3. Школа функционирует в режиме пятидневной рабочей недели.

3.4. Режим работы ОО устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком, который предусматривает начало и окончание учебного года, сроки и продолжительность каникул (осенние, зимние, весенние, летние и дополнительные для 1-ых классов), продолжительность учебного года, учебной недели, уроков; расписание звонков, график проведения внеурочных мероприятий.

3.4. Классы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием уроков, коррекционно-развивающих занятий, планом внеурочной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

3.5. Приход учащихся в ОО осуществляется с 8.00 до 8.50.

3.6 Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ОО до 18.00

3.7. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ОО, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

4. Права учащихся

4.1. Учащиеся имеют академические права на:

1) получение образования по основной образовательной программе начального общего и основного общего образования; адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья;

2) предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психического развития и состояния здоровья, в т. ч. получения социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану;

4) бесплатное пользование библиотечным фондом, иной материально-технической базой ОО во время образовательного процесса;

5) получение дополнительных (в т. ч. платных) образовательных услуг;

6) уважение человеческого достоинства защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

8) защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

9) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

10) каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

12) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой, деятельности.

4.2**. Права учащихся на меры социальной поддержки:**

4.2.1. В ОО реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ, правовыми актами органов местного самоуправления.

4.2.2. Помимо вышеуказанных мер в ОО могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счет привлечения внебюджетных средств.

5. Обязанности педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся

5.1. Педагоги обязаны:

1) строго следить за соблюдением учащимися инструкций по охране труда, правил пожарной безопасности, правил безопасности на отдельных уроках, иных норм, обеспечивающих безопасность образовательного процесса в ОО;

2) приучать детей к выполнению законных требований педагогов и других работников ОО;

3) помогать учащимся осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4) прививать учащимся необходимость:

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья;
- бережного отношения к имуществу ОО;
- соблюдения правил посещения ОО, правил поведения во время урока во время перерывов между занятиями,

5) воспитывать у учащихся аккуратность, дисциплинированность.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять настоящие Правила.

6. Правила посещения ОО учащимися

6.1. Посещение уроков, занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) родитель (законный представитель) учащегося предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление с указанием причины отсутствия.

6.2. В случае пропуска уроков от 1 до 3 дней классный руководитель выясняет причины отсутствия учащегося у его родителей (законных представителей).

6.3. За длительное непосещение ОО без уважительной причины учащийся ставится на внутришкольный учет.

6.4. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающимися, направляется соответствующая информация в отдел образования и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Василеостровского района.

6.5. Приходить в ОО следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, родители (законные представители) приводят учащегося в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

6.6. Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги и ценные вещи.

6.7. Учащийся должен иметь при себе все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

6.8. В ОО запрещается приносить предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только для тех обучающихся, которым они показаны по медицинским основаниям.

6.9. Не допускается приводить (приносить) с собой в ОО домашних и иных животных, птиц, рептилий.

6.10. В ОО запрещается:

- приходить в одежде, не соответствующей установленным в ОО требованиям;
- находиться в здании ОО в верхней одежде и (или) головных уборах;
- портить имущество ОО или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок.

6.11. Запрещается самовольно покидать здание и территорию ОО. Покидать территорию ОО во время образовательного процесса возможно только с родителями (законными представителями) с разрешения классного руководителя или дежурного администратора ОО.

6.12. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать классному руководителю об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.13. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю класса.

6.14. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы продленного дня, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

6.15. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОО без разрешения администрации.

6.16. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде учащихся на наличие опасных предметов.

6.17. Не рекомендуется надевать учащимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

7. Правила поведения учащихся во время урока

7.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

7.2. Перед началом урока учащиеся с помощью воспитателя и помощника воспитателя подготавливают свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

7.3. Воспитатель или помощник воспитателя сопровождают ученика в случае необходимости выхода из класса во время урока.

7.4. После окончания урока учащиеся с помощью воспитателя и помощника воспитателя в случае необходимости наводят чистоту и порядок на своем рабочем месте.

8. Правила поведения учащихся во время перемены

8.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

8.2. Во время перемены учащиеся постоянно находятся под присмотром воспитателя и помощника воспитателя. Допускаются занятия настольными играми, подвижными играми в специально отведенных для этого местах.

9. Правила поведения учащихся в столовой

9.1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

9.2. Учащиеся обслуживаются в столовой воспитателем и помощником воспитателя.

9.3. Педагоги приучают детей соблюдать порядок во время приёма пищи, проявлять внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

9.4. Учащиеся по возможности убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

10. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

10.1. Перед проведением мероприятий учащиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

10.2. Во время проведения мероприятия педагоги внимательно следят за тем, чтобы учащиеся:

- соблюдали технику безопасности, правила поведения на улице, в общественном транспорте;
- соблюдали дисциплину, оставались в расположении группы;
- соблюдали правила личной гигиены;
- самостоятельно не покидали мероприятие.

11. Правила этикета

Педагоги должны приучать детей:

- здороваться с работниками и посетителями ОО;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- уступать дорогу взрослым, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;
- соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

12. Основания и порядок поощрения учащихся

12.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений учащихся) устанавливаются за:

- успехи в учёбе;
- за участие и достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
- участие в социально значимых мероприятиях.

12.2. В ОО устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение сладкими подарками и призами.

12.3. Принятие решения о поощрении осуществляется директором ОО на основании:

- представления классного руководителя;
- представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
- обращения отдельных работников ОО.

13. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся

В целях защиты прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся их родители (законные представители) самостоятельно или советы родителей (законных представителей) вправе:

- направлять в органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО;
- использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.